



HOSPITAL  
SAN JOSÉ DEL GUAIVARE  
EMPRESA PÚBLICA DEL E.S.M.A.R.U.  
NIT – 832001986-2

## CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO

### Atención del paciente en terapia respiratoria

Código:

Fecha de aprobación:

Versión: 2.0

Página: 1 de 6

#### 1. MACROPROCESO:

GESTIÓN DE APOYO DIAGNÓSTICO Y TERAPEUTICO

##### 1.1. OBJETIVO DEL MACROPROCESO:

Contribuir al diagnóstico y terapia de los problemas de salud bajo las mejores condiciones de calidad que aseguren efectividad en la atención del usuario.

##### 2. NOMBRE DEL PROCESO:

ATENCIÓN DEL PACIENTE EN TERAPIA RESPIRATORIA

**2.1. OBJETIVO DEL PROCESO:** Realizar atención a todos los pacientes que por su patología y/o condición clínica ameritan tratamiento por terapia respiratoria atendiendo criterios médicos para mejorar el estado de salud del paciente.

##### 3. ALCANCE:

Inicia: Con la revisión de la historia clínica para verificar el tratamiento ordenado por el médico tratante.

Termina: Con la orden de salida y/o terminación de las sesiones de las terapias ordenadas por el médico

##### 4. RESPONSABLE: Terapeuta Respiratoria

#### 5. CICLO DEL PROCESO

##### 5.1 PLANEAR

No.	Proveedor (es)	Entrada o insumos	Actividades	Productos	Clientes o Usuarios
1	Medico general o especialista	Equipo de cómputo, software, impresora, insumos de oficina, consultorio médico con insumos.	Establecer diagnóstico médico para determinar posible tratamiento	Orden médica con diagnóstico	Terapeuta respiratoria
2	Auxiliar de fisioterapia.	Equipo de cómputo, insumos de oficina, software, impresora. Libro de registro, orden médica, autorización de la EPS, factura.	Programar citas de pacientes ambulatorios.	Listado de fechas y hora de la programación.	Paciente
3	Terapeuta respiratoria	Fonendoscopio, vibrador, solución salina, medicamentos inhalados, jeringas, toallas.	Alistar equipos, insumos para la atención del paciente	Equipos acondicionados e insumos listos.	Paciente.



HOSPITAL  
SAN JOSÉ DEL GUAIVARE  
EMPRESA PÚBLICA DEL ESMARTE  
NIT – 832001986-2

## CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO Atención del paciente en terapia respiratoria

Código:

Fecha de aprobación:

Versión: 2.0

Página: 2 de 6

		Código azul: Equipo de ventilación mecánica, circuitos, oxígeno por red, aire comprimido.			
4	Terapeuta respiratoria	Equipo de cómputo, insumos de oficina, impresora, internet. Libros, documentación para actualizar.	Elaborar y/ o actualizar guías de manejo, protocolos, procesos, procedimientos y demás documentos necesarios para el área.	Guías de manejo, protocolos y documentos elaborados y/ o actualizados necesarios para el área.	Terapia respiratoria y demás áreas que lo requieran.
5	Terapeuta respiratoria	Equipo de cómputo, insumos de oficina, impresora. Plan de acción vigencia anterior.	Elaborar plan de acción anual.	Plan de acción del área de terapia respiratoria.	Planeación, Control Interno de Gestión, terapia respiratoria.
6	Terapeuta respiratoria	Equipo de cómputo, insumos de oficina, impresora, inventario.	Elaborar plan de compras anual	Plan de compras anual	Almacén
7	Terapeuta respiratoria	Insumos de oficina, formato de pedidos, stock.	Elaborar pedido de insumos mensual o cada vez que se requiera	Formato de pedido de insumos diligenciado	Almacén
<b>5.2 HACER</b>					
No.	Proveedor (es)	Entrada o insumos	Actividades	Productos	Clientes o Usuarios
1	Terapeuta respiratoria	Insumos de oficina, Fonendoscopio, Camilla.	Realizar valoración inicial para establecer necesidades del paciente.	Tratamiento para el paciente	Paciente
2	Terapeuta respiratoria	Camillas, fonendoscopio, vibrador eléctrico, solución salina, medicamentos	Realizar Tratamiento del paciente de acuerdo a su valoración.	Nota de evolución en historia clínica	Paciente



HOSPITAL  
SAN JOSÉ DEL GUAIVARE  
EMPRESA PÚBLICA DEL EMBAV  
NIT – 832001986-2

**CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO**  
**Atención del paciente en terapia respiratoria**

Código:

Fecha de aprobación:

Versión: 2.0

Página: 3 de 6

		inhalados, jeringas, toallas. Código azul: Equipo de ventilación mecánica, circuitos, oxígeno por red, aire comprimido. Protocolos de tratamiento			
3	Terapeuta respiratoria	Insumos de oficina. Nota de evolución de historia clínica, libro de registro.	Entregar soportes para radicar cuando se trata del paciente ambulatorio.	Libro de registro firmado.	Estadística, Facturación.
4	Terapeuta respiratoria	Insumos de oficina, formatos de mantenimiento preventivo y correctivo.	Diligenciar y enviar a mantenimiento formatos para mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de terapia respiratoria.	Solicitud de mantenimiento preventivo y correctivo diligenciado.	Mantenimiento y terapia respiratoria.
5	Terapeuta respiratoria	Equipo de cómputo, insumos de oficina, impresora, internet. Libros, documentación actualizada.	Socializar guías de manejo, protocolos, procesos, procedimientos y demás documentos necesarios para el área.	Listado de socialización.	Terapia respiratoria y demás áreas que lo requieran.
6	Terapeuta respiratoria	Equipo de cómputo, impresora, insumos de oficina, impresora, registros documentales, requerimiento interno y/ o externo.	Elaborar y presentar informes	Informes realizados (Gestión: Mensual) y demás requeridos.	Planeación y áreas que lo requieran.
<b>5.3 VERIFICAR</b>					
<b>No.</b>	<b>Proveedor (es)</b>	<b>Entrada o insumos</b>	<b>Actividades</b>	<b>Productos</b>	<b>Cientes o Usuarios</b>



HOSPITAL  
SAN JOSÉ DEL GUAIVARE  
EMPRESA PÚBLICA DEL EMBAV  
NIT – 832001986-2

**CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO**  
**Atención del paciente en terapia respiratoria**

Código:

Fecha de aprobación:

Versión: 2.0

Página: 4 de 6

1	Urgencias, hospitalizados	Historia clínica, software	Revisión de historias clínicas para verificar órdenes emitidas.	Orden medica emitida de acuerdo a la patología de cada paciente.	Terapia Respiratoria, auditoria
2	Auxiliar de fisioterapia.	Planilla de Citas programadas, libro de registro.	Efectuar control de citas programadas.	Confirmación o cancelación de las citas programadas.	Terapeuta respiratoria y paciente.
3	Terapeuta respiratoria	Historia clínica.	Realizar seguimiento devolución del paciente.	Estado actual del paciente	Paciente.
4	Terapeuta respiratoria	Reporte de servicio técnico.	Supervisar mantenimiento preventivo / correctivo de los equipos según sea el caso.	Visto bueno en el reporte una vez verificado el adecuado funcionamiento de los equipos.	Área de Mantenimiento y terapia respiratoria.

**5.4 ACTUAR**

No.	Proveedor (es)	Entrada o insumos	Actividades	Productos	Clientes o Usuarios
1	Auxiliar de fisioterapia.	Línea telefónica, datos del paciente, libro de registro.	Efectuar llamadas de confirmación o cancelación de cita al paciente.	Confirmación o cancelación de las citas programadas.	Terapeuta respiratoria y paciente.
2	Medico general o especialista y terapeuta respiratoria.	Insumos de oficina, nota de evolución de historia clínica, Orden médica.	Realizar manejo interdisciplinario entre terapeuta respiratoria y medico tratante.	Evolución de la condición del paciente.	Medico general o especialista, terapeuta respiratoria y paciente.
3	Terapeuta respiratoria calidad, control interno de gestión, subgerencia de servicios de salud.	Equipo de cómputo, insumos de oficina, impresora, formatos de planes de mejoramiento y seguimiento.	Establecer acciones correctivas y preventivas del proceso.	Plan de mejoramiento y seguimiento.	Terapeuta respiratoria, calidad, control interno de gestión, subgerencia de servicios de salud.

**6. INDICADOR (ES)**





**HOSPITAL**  
**SAN JOSÉ DEL GUAVIARE**  
EMPRESA PÚBLICA DEL ESMERALDA  
NIT – 832001986-2

**CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO**  
**Atención del paciente en terapia respiratoria**

Código:

Fecha de aprobación:

Versión: 2.0

Página: **6 de 6**

**ELABORO: ESPERANZA URQUIJO NOVA**  
*Terapeuta Respiratoria*

**REVISÓ: CARLOS ALEJANDRO VILLEGAS**  
*Coordinador Médico*

**APROBO: JORGE ENRIQUE DUARTE VASQUEZ**  
*Subgerente de Servicios de Salud*

**DIANA CAROLINA ORTEGÓN LANCHEROS**  
*Asesora de Calidad*